



МАУ «СШОР «ЗДОРОВЫЙ МИР»

П Р И К А З

14.11.2022

№ 225

Об утверждении
Антикоррупционной политики
МАУ «СШОР «Здоровый мир»

В целях обеспечения условий для реализации мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Главного управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Красноярск от 15.03.2019 №32, руководствуясь изменениями, внесенными в Уголовный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Здоровый мир» (далее - Антикоррупционная политика) в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Специалисту по кадрам Ртищевой Н.Г. в срок до 30.11.2022 довести утвержденную Антикоррупционную политику до сведения работников учреждения, а также обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц, принимаемых на работу в МАУ «СШОР «Здоровый мир».
3. Инженеру-электронику Заречневу И.А. разметить настоящий приказ на официальном сайте МАУ «СШОР «Здоровый мир» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Приказ директора МАУ «СШОР «Здоровый мир» от 01.04.2019 №53 «Об утверждении Антикоррупционной политики МАУ «СШОР «Здоровый мир» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Л.Гансерок

Приложение
к приказу МАУ «СШОР «Здоровый мир»
от «14» 11 2022 № 225

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Муниципального автономного учреждения
«Спортивная школа олимпийского резерва «Здоровый мир»

1. Общие положения.

Антикоррупционная политика Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Здоровый мир» (далее - Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, приказом Главного управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Красноярск от 15.03.2019 №32.

2. Цели и задачи Антикоррупционной политики.

Основными целями Антикоррупционной политики Учреждения являются:

- предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование Антикоррупционного сознания у работников Учреждения.

Основные задачи Антикоррупционной политики Учреждения:

- формирование у работников понимания позиции Учреждения в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности за коррупционные нарушения;
- мониторинг эффективности мероприятий Антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников знать и соблюдать требования настоящей политики, основных норм Антикоррупционного законодательства

3. Термины и определения.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо

иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности.

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Реализуемые в соответствии с настоящей Антикоррупционной политикой мероприятия соответствуют Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

4.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и сотрудников в

коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию Антикоррупционной политики.

4.7. Принцип открытости работы.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения работы.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, и други лица, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

Должностными лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики, являются:

- директор Учреждения;
- рабочая группа по противодействию коррупции, образованная приказом директора Учреждения в соответствии с положениями настоящей Антикоррупционной политики;
- руководители структурных подразделений Учреждения.

6. Общие обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство

Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений утверждается приказом директора Учреждения.

7. Специальные обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Специальные обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции, могут устанавливаться для следующих категорий работников Учреждения:

- руководящие работники;
- лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;
- работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- работники, осуществляющие внутренний контроль и аудит.

Как общие, так и специальные обязанности включаются в трудовой договор (дополнительное соглашение, должностную инструкцию) с работником Учреждения. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре (в дополнительном соглашении, должностной инструкции) работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

8. Установление перечня проводимых организацией антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения.

Перечень конкретных мероприятий, которые Учреждение планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции, устанавливается Планом мероприятий по противодействию коррупции Учреждения на очередной календарный год (далее – План Учреждения).

План Учреждения разрабатывается в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, а также ежегодно утверждаемым Планом мероприятий по противодействию коррупции главного управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Красноярска.

План Учреждения должен включать в себя наименование мероприятия, а также сроки его выполнения, ответственных за выполнение лиц из числа работников Учреждения а также правовые основания для выполнения каждого конкретного мероприятия.

9. Профилактика коррупции.

Профилактика коррупции в Учреждении осуществляется путем формирования нетерпимости к коррупционному поведению.

Особое внимание уделяется формированию высокого правосознания и правовой культуры работников и занимающихся. Антикоррупционная направленность правового формирования основана на повышении у работников и занимающихся позитивного отношения к праву и его соблюдению, повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению, формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

Профилактика коррупции осуществляется как в форме текущей разъяснительной работы руководителей (в отношении подчиненных работников) и тренеров (в отношении занимающихся), так и в форме отдельных мероприятий, проводимых в соответствии с ежегодным Планом Учреждения.

Важным элементом работы по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру организации.

В этих целях в Учреждении разрабатываются и утверждаются приказом директора Учреждения локальные правовые акты, устанавливающие ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Учреждения в целом, в том числе:

- Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения;
- Положение о конфликте интересов и порядке урегулирования выявленного конфликта интересов;
- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

10. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

В целях эффективной организации деятельности по противодействию коррупции в Учреждении приказом директора Учреждения создается рабочая группа по противодействию коррупции под руководством одного из заместителей директора и состоящая, в том числе, из специалиста по юридическому сопровождению деятельности Учреждения, специалиста по кадровому делопроизводству и специалиста финансово-экономического

подразделения. Задачи, функции и полномочия рабочей группы определяются приказом директора Учреждения.

11. Ответственность работников.

Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с Антикоррупционной политикой Учреждения и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в Учреждении, и соблюдать принципы и требования данных документов.

Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.